様式５－７

管理責任者の役割
・業務指導・監査体制及び病院職員との協力体制 ・スタッフと当院の医師や看護師等とのコミュニケーションの取り方や連携体制を評価 ・スタッフが休暇を取った時や、退職時の対応 ・精算機、再来受付機その他のマシントラブル時における対応

※　複数枚使用可